

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжение
Первого заместителя
председателя
Новополоцкого городского
исполнительного комитета
№

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственном совете по правам инвалидов
при Новополоцком городском исполнительном комитете

1. Межведомственный совет по правам инвалидов при Новополоцком городском исполнительном комитете (далее – Городской межведомственный совет) является постоянно действующим коллегиальным органом по координации деятельности структурных подразделений Новополоцкого городского исполнительного комитета (далее – горисполком), общественных и иных организаций (далее – структурные подразделения горисполкома и иные организации) и выработке согласованных действий, направленных на выполнение положений Конвенции о правах инвалидов от 13 декабря 2006 года (далее — Конвенция о правах инвалидов).

2. Городской межведомственный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, другими актами законодательства, настоящим Положением, а также международными договорами в области обеспечения прав инвалидов и их социальной интеграции, профилактики инвалидности.

3. Основными задачами Городского межведомственного совета являются:

координация деятельности структурных подразделений горисполкома и иных организаций в целях выработки единой государственной политики в области обеспечения прав инвалидов и их социальной интеграции;

выработка согласованных действий, направленных на создание условий по улучшению качества жизни инвалидов с учетом их интересов и потребностей, повышению их индивидуальной мобильности и максимально возможной степени самостоятельности;

определение приоритетов при реализации основных направлений государственной политики по обеспечению прав инвалидов и их социальной интеграции;

рассмотрение проектов целевых программ, планов в области обеспечения прав инвалидов и их социальной интеграции, профилактики инвалидности.

4. Городской межведомственный совет имеет право:

заслушивать сообщения структурных подразделений горисполкома и иных организаций о принимаемых мерах по обеспечению прав

инвалидов и их социальной интеграции;

принимать решения, необходимые для организации, координации и совершенствования взаимодействия структурных подразделений горисполкома и иных организаций в области обеспечения прав инвалидов и их социальной интеграции;

получать в установленном порядке у структурных подразделений горисполкома и иных организаций информацию о выполнении решений Городского межведомственного совета и иные материалы, необходимые для его деятельности;

осуществлять иные функции, предусмотренные законодательством.

5. Для участия в работе Городского межведомственного совета могут привлекаться работники структурных подразделений горисполкома и иных организаций.

6. Городской межведомственный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на календарный год, утверждаемым на его заседании.

Заседания Городского межведомственного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Материалы к заседанию Городского межведомственного совета представляются структурными подразделениями горисполкома, иными организациями секретарю указанного совета не позднее, чем за 10 дней до проведения заседания.

7. Возглавляет и руководит работой Городского межведомственного совета председатель, в его отсутствие - заместитель председателя.

Заседание Городского межведомственного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его состава. По усмотрению председателя могут проводиться выездные заседания в соответствии с тематикой рассматриваемых вопросов.

Решения принимаются простым большинством голосов членов данного совета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании Городского межведомственного совета.

Решения совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Городского межведомственного совета в течение 5 рабочих дней после заседания.

8. Председатель Городского межведомственного совета (в его отсутствие заместитель):

проводит заседания указанного совета;

вносит от имени Городского межведомственного совета предложения в горисполком по организационным вопросам в области обеспечения прав инвалидов и их социальной интеграции;

осуществляет общий контроль за выполнением решений данного совета;

осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством.

9. Секретарь Городского межведомственного совета:

организует подготовку заседаний указанного совета;

разрабатывает проекты планов работы межведомственного совета и оформляет протоколы его заседаний;

обеспечивает доведение принятых Городским межведомственным советом решений до заинтересованных и организует контроль за их реализацией;

выполняет другие задачи и функции, возложенные на него председателем Городского межведомственного совета.

В случае временного отсутствия секретаря его функции осуществляет член Городского межведомственного совета по решению председательствующего на заседании межведомственного совета.

10. Решения Городского межведомственного совета являются обязательными для исполнения государственными органами и иными организациями по вопросам, входящим в их компетенцию.